



Б О Й О Р О К

П Р И К А З

« 0 7 » \_\_\_\_\_ 1 0 \_\_\_\_\_ 2019 й. №1 1 3 8 « 0 7 » \_\_\_\_\_ 1 0 \_\_\_\_\_ 2019 г.

Об организации проведения итогового сочинения (изложения)  
в Республике Башкортостан в 2019-2020 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27 ноября 2015 года № 2303, в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2019-2020 учебном году в Республике Башкортостан

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие даты проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), а также итогового сочинения в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования:

4 декабря 2019 года;

5 февраля 2020 года;

6 мая 2020 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового сочинения (изложения) 3 часа 55 минут (235 минут).

В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей и др.)

Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность

написания итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения (изложения) и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

3. Определить начало итогового сочинения (изложения) в 10.00 ч. по местному времени.

4. Отделу государственной итоговой аттестации и оценки качества образования (А.Ф. Байрамгулова):

организовать сбор сведений об участниках итогового сочинения (изложения) для их внесения региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с установленным порядком и в сроки, определенные ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее - ФГБУ «ФЦТ»);

информировать о порядке проведения итогового сочинения (изложения) путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» 218-03-28, 218-03-81, согласно установленному порядку;

разместить на официальном сайте Министерства образования Республики Башкортостан <https://education.bashkortostan.ru/> комплект тем итогового сочинения, размещенный за 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени на официальном информационном портале единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) [ege.edu.ru](http://ege.edu.ru) ([topic.ege.edu.ru](http://topic.ege.edu.ru)), и на официальном сайте ФГБУ «ФЦТ» ([rustest.ru](http://rustest.ru)), а также направить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования;

направить тексты итогового изложения в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, не позднее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения) по местному времени;

обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком.

5. Структурному подразделению ГАУ ДПО ИРО РБ - Региональному центру обработки информации (Г.Р. Шафикова, Р.Ф. Рямов) обеспечить организационное и технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) на территории Республики Башкортостан в 2019-2020 учебном году, в том числе:

разместить на официальном сайте Регионального центра обработки информации <http://rcoi02.ru/> комплект тем итогового сочинения, размещенный за 15 минут до проведения итогового сочинения по местному времени на официальном информационном портале ЕГЭ [ege.edu.ru](http://ege.edu.ru) ([topic.ege.edu.ru](http://topic.ege.edu.ru)), и на официальном сайте ФГБУ «ФЦТ» ([rustest.ru](http://rustest.ru));

осуществлять обработку бланков итогового сочинения (изложения) (сканирование проверенных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения)); распознавание информации, внесенной в проверенные оригиналы

бланков итогового сочинения (изложения); сверку распознанной информации с оригинальной информацией, внесенной в проверенные оригиналы бланков итогового сочинения (изложения)), в установленные порядком сроки;

размещать образы оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) на региональном сервере;

обеспечить хранение оригиналов бланков работ участников итогового сочинения (изложения).

6. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, оказывать содействие в осуществлении мероприятий по обеспечению проведения итогового сочинения (изложения), в том числе:

координировать организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях, расположенных на территории соответствующего муниципального района/городского округа Республики Башкортостан, в том числе в государственных общеобразовательных организациях, подведомственных Министерству образования Республики Башкортостан и расположенных на территории соответствующего муниципального района/городского округа Республики Башкортостан (далее - ГОО);

организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового сочинения (изложения), не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения;

обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);

обеспечить тиражирование бланков регистрации, бланков записи итогового сочинения (изложения), отчетных форм и их доставку в образовательные организации, в том числе в ГОО, соответственно срокам проведения итогового сочинения (изложения):

не позднее 02 декабря 2019 года;

не позднее 03 февраля 2020 года;

не позднее 04 мая 2020 года;

определить места для проведения копирования работ итогового сочинения (изложения), в которых выделить помещения для технических специалистов и оборудовать их телефонной связью, принтерами, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с выходом в сеть

«Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений);

сформировать составы муниципальных экспертных комиссий по проверке работ итогового сочинения (изложения) из числа учителей общеобразовательных организаций с правом привлечения независимых экспертов;

организовать проверку работ итогового сочинения (изложения) и завершить ее соответственно срокам проведения итогового сочинения (изложения):

не позднее 10 декабря 2019 года;

не позднее 11 февраля 2020 года;

не позднее 12 мая 2020 года;

обеспечить безопасное хранение копий работ итогового сочинения (изложения) не менее одного месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения);

определить ответственное лицо для работы с оригиналами бланков работ участников итогового сочинения (изложения);

обеспечить доставку оригиналов бланков работ участников итогового сочинения (изложения) в Региональный центр обработки информации соответственно срокам проведения итогового сочинения (изложения):

не позднее 13 декабря 2019 года;

не позднее 14 февраля 2020 года;

не позднее 15 мая 2020 года.

7. Образовательным организациям осуществить следующие функции в рамках проведения итогового сочинения (изложения):

информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках, местах проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

сформировать состав комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения) не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения);

направить в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по составу муниципальных экспертных комиссий по проверке работ итогового сочинения (изложения);

обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), направленными Федеральной службой по надзору в сфере образования;

получить комплект тем сочинений (тексты изложений) не ранее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями, инструкциями для участников итогового сочинения (изложения);

ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами выполненных работ в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки;

обеспечить организацию проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным порядком.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на первого заместителя министра И.М. Мавлетбердина.

И.о. министра



А.В. Хажин